



Sayı : E-24301423-918.99-125451725

31.01.2025

Konu : İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Sunumu

### DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) 4857 sayılı İş Kanunu.  
b) 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.  
c) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği.  
ç) İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik.  
d) Bakanlığımız 2014/16 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Genelgesi.  
e) Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar.  
f) 26.12.2012 tarihli ve 28509 sayılı Resmî Gazete Yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği.

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile okul ve kurumlarında iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri İlgi (a) ve (b)'de kayıtlı Kanun, İlgi (c) ve (ç)'de kayıtlı Yönetmelik ve İlgi (d)'de kayıtlı Genelge hükümleri doğrultusunda Genel Müdürlüğümüz İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

Çalışma hayatını düzenleyen İlgi (b)'de kayıtlı Kanunun iş sağlığı ve güvenliği başlıklı 6'ncı maddesi, kamu kurumları ile 50'den az çalışanı olan az tehlikeli sınıfta yer alan iş yerleri için **31.12.2024** tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

İş sağlığı ve güvenliği (İSG) hizmetlerinin sunumunda, İlgi (b)'de kayıtlı Kanunun 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yapılan değişiklik ile mesleki risklerin önlenmesi ve bu risklerden korunulmasına yönelik çalışmaları da kapsayacak şekilde İSG profesyoneli görevlendirme esasları hakkında uygulamalarda yeni düzenlemelere yer verilmektedir.

Bakanlığımız taşra teşkilatı ile okul ve kurum yöneticileri (*müdür, müdür yardımcısı, şube müdürü, görev ve sorumluluk bakımından süreçlerin yönetiminde yetkisi bulunanlar vb.*) İlgi (b)'de kayıtlı Kanunun 3'üncü maddesi ve Bakanlığımız mer'î mevzuatı kapsamında, müşterek ve müteselsil olarak İSG hizmetlerinin sunulması bakımından işveren/işveren vekili hizmetlerini yürütmektedirler.

Bu kapsamda, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarında, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin gelişen ve değişen şartlara uygunluğunu sağlamak üzere aşağıda belirtilen ilkeler doğrultusunda süreçlerin yürütülmesi gerekli görülmektedir.

Buna göre;

- a) İl İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İl İSGB) ve İlçe İşyeri Sağlık ve Güvenlik Bürosu (İlçe İSGBR) çalışma alanlarında; fiziki yapının ve çalışan personelin niteliklerinin İSG görevinin hassasiyetle yerine getirilmesi bakımından gerekli düzenlemelerin yapılması, hizmetin gereği bakımından il/ilçe/okul/kurum tarafından ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, İSG için gerekli fiziksel mekân ve kullanılacak araç gereç vb. şartların oluşturulması,  
b) Bakanlığımıza bağlı resmi okul ve kurumların; kadrolu, ücretli, sözleşmeli personeli ile okul aile birliği personeli, Toplum Yararına Program (TYP) ve/veya İşgücü Uyum Programı (IUP), diğer

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 26C621B6-5F4E-42E7-A629-ACB5EFC629C3

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Kep Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: O.  
DOLGUNYÜREK  
Merkez İSGB Koordinatörü-  
0312 413 30 15



- istihdam şekli ile çalışan personeli ve görevlendirmesi bulunan **tüm personele** İSG hizmet sunumunun yapılması,
- c) İl/ilçe millî eğitim müdürlüğünce, okul/kurum çalışan sayısı ve İlgi (f)'de kayıtlı Tebliğ'de tanımlanan işyeri tehlike sınıfına göre, **personel hizmetlerinin** sunumundan sorumlu müdür yardımcısı/şube müdürü tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programına (İSG-KATİP) veri girişlerinin yürütülmesi, sistemdeki veri ve bilgilerin güncelliğinin sağlanması,
- ç) Okul kurum çalışan bilgilerinin sisteme kaydedilmesi ve İSG-KATİP sözleşme süreçleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesinde, <https://www.csgb.gov.tr/kamuisg#a1f8aaa3-b827-4bb1-8575-4a9f7e782001> ??ÇSGB İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünün elektronik hesabına ait linkinde bulunan "Videolar" sekmesinde yayımlanan "**Kamu Kurumları için İSG-KATİP İşlemleri-Çalışan Ekleme ve İSG-KATİP Sözleşmeleri**" eğitim videosundan yararlanılması,
- d) Çalışan bilgileri, İlgi (f)'de kayıtlı Tebliğ Ek'inde yer alan "İşyeri Tehlike Sınıfları Listesi" esas alınarak; 84.12.11- Eğitime ilişkin kamu yönetimi hizmetleri (İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü), 85.10.01- Kamu kurumları tarafından verilen okul öncesi eğitim faaliyeti (Anaokulu), 85.20.07- Kamu kurumları tarafından verilen ilköğretim faaliyeti (İlkokul, Ortaokul), 85.31.12 - Kamu kurumları tarafından verilen genel ortaöğretim (Lise), 85.32.11 - Kamu kurumları tarafından verilen teknik ve mesleki ortaöğretim (ortaokul/lise, mes. ve tek. eğt. okul ve kurumları) şeklinde veri girişlerinin yapılması,
- e) Bakanlığımız personelinden iş güvenliği uzmanlığı belgesi bulunan, ihtiyaç halinde İSG hizmetlerinin sunumunda görev alacak personelin belirlenmesi,
- f) İl/ilçe millî eğitim müdürlüğünde İSG hizmetlerini sunmakta olan İl İSGB Koordinatörü ve İlçe İSGBR Yöneticilerinin görevlerinin aksamaya mahal verilmeden devamlılığının sağlanması, görevlerinin sürdürülmesinde; tarafsızlık, tutarlılık, geçerlilik ve güvenilirlik ilkesine uygun olarak her türlü kolaylığın işveren/işveren vekili tarafından sağlanması,
- g) İl milli eğitim müdürlüğünün bina ve eklentilerinde çalışanların iş güvenliği uzmanlığı hizmetleri, İl İSGB Koordinatörü tarafından, ilçe milli eğitim müdürlüğü bina ve eklentilerinde çalışanların iş güvenliği uzmanlığı hizmetlerinin ise ilçe İSGBR yöneticisi tarafından yürütülmesi,
- ğ) İl İSGB ve İlçe İSGBR'lerde mevcut koordinatör/yönetici iş güvenliği uzmanı görevlerini sürdürmekte olan personele ek olarak; İl İSGB ve İlçe İSGBR'lerde sunulan hizmetlere destek sağlamak üzere yardımcı uzman olarak, Büyükşehir statüsü olan il ve merkez ilçelerde bir personelin, diğer illerde ise sadece İl İSGB koordinatörlerine ek olarak en az bir personelin sürekli zamanlı iş güvenliği uzmanı olarak valilik onayı ile görevlendirilmesi, görevlendirilen uzmanlardan eğitim öğretim sınıfında yer alanların, eğitim öğretim sınıfındaki mevcut koordinatör/büro yöneticisi özlük hakları ile aynı şartlarda, az tehlikeli işyerlerinde 980 çalışan, tehlikeli işyerlerinde 480 çalışan limitine kadar görevlendirilmesi,
- h) Bakanlığımızın stratejik hedefleri doğrultusunda; eğitim, öğretim ve yönetim hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması bakımından, üzerinde yöneticilik görevi bulunan; müdür yardımcısı, şube müdürü, okul müdürü ve özel görevi bulunan sivil savunma uzmanlarının İl İSGB koordinatörü ve İlçe İSGBR yöneticisi olarak görevlendirilmemesi,
- ı) Görevlendirilecek iş güvenliği uzmanlarından işyeri tehlike sınıfı da dikkate alınarak, tercihen İl İSGB ve İlçe İSGBR'lerde halen görevli personel öncelikli olmak üzere; 657 sayılı Kanuna tabii

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 26C621B6-5F4E-42E7-A629-ACB5EFC629C3

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Kep Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: O.  
DOLGUNYÜREK  
Merkez İSGB Koordinatörü-  
0312 413 30 15



memur kadrosunda çalışanların, (öğretmen, mühendis, memur ve teknik personelin) asli görevlerini aksatmayacak şekilde işveren/işveren vekillerinin uygunluk değerlendirmesi halinde yeterli bulunanların görevlendirilmesi,

- i) Periyodik kontrol uzmanı olarak halen görevli olan ve aynı zamanda iş güvenliği belgesine sahip olan personelin, mevcut asli görevlerini aksatmayacak şekilde görevlendirilmesi,
- j) İSG profesyoneli başvuranlarının; işveren vekili il müdür yardımcısı/işveren vekili ilçe şube müdürü ve İl İSGB Koordinatörü, ilçe İSGBR yöneticisinden oluşan bir komisyon tarafından gerekli yetkinlik ve liyakate sahip olanların değerlendirilmesi, il millî eğitim müdürlüğünce uygun görülenlerin valilik onayına müteakip görevlendirilmesi,
- k) Mevcut sürekli zamanlı görevli iş güvenliği uzmanlarına ek olarak, ihtiyaç bulunması halinde, eğitim öğretim ve diğer kamu hizmetlerini aksatmayacak şekilde, mevcut görevlerinin yanında haftalık toplam çalışma saatleri de dikkate alınarak, kısmi zamanlı iş güvenliği uzmanı görevlendirmelerinin; eşitlik, liyakat ve ehliyet ile hesap verme sorumluluğu anlayışı içinde (i) maddesinde belirtilen komisyon değerlendirmesine göre valilik onayı ile görevlendirme yapılması,
- l) İl/ilçe millî eğitim müdürlüğü işveren/işveren vekilleri yönetiminde, İl İSGB ve İlçe İSGBR tarafından, İSG-Katip üzerinden yapılan sözleşme sürelerine uygun olarak, İSG profesyonellerinin görevli oldukları okul/kurum ve çalışanlarının belirtildiği listelerin, ilgililere ve yetkililere bildiriminin yapılması,
- m) İl İSGB ve İlçe İSGBR'lerde işyeri hekimi görevlendirilmesi; öncelikle il sağlık müdürlükleri kanalıyla yapılması, talep bulunmaması halinde Çalışan Sağlığı Merkezleri (ÇASMER) tarafından ihtiyacın karşılanması, ÇASMER'ler tarafından işyeri hekimi hizmeti karşılanamaması durumunda, kamu personeli olan işyeri hekimi belgesine sahip kişilerin, kurumlarının da muvafakatı alınarak İlgi (b)'de kayıtlı Kanunun ilgili maddelerine göre görevlendirilmesi,
- n) Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumlardan, 50'den az çalışanı olan ve az tehlikeli sınıfta yer alanların, İSG hizmetlerinin sunumunda ilgili kurumların işveren vekillerine gerekli eğitimler verilerek yetkinlik kazandırılması planlanmaktadır. Ancak, bu süreç tamamlanana kadar ilgili okul ve kurumların İSG hizmetlerinin il ve ilçe işveren vekillerince İl İSGB ve İlçe İSGBR'ler ile koordineli olarak yürütülmesi,
- o) Bakanlığımız merkeze bağlı taşra birimleri ile öğretmenevleri, Millî Eğitim Akademisi Başkanlığına bağlı eğitim ve uygulama merkezleri ile diğer eğitim uygulama alanları vb. bütün resmi eğitim kurumlarının iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin, il İSGB ve İlçe İSGBR tarafından yukarıda yer alan esaslara göre hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi,
- ö) İşyeri tehlike sınıfı ve çalışan sayıları dikkate alınarak, İlgi (ç)'de kayıtlı Yönetmelik ve İlgi (d)'de kayıtlı Genelge hükümleri doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği profesyoneli görev takibinin; işveren vekili, İl İSGB koordinatörü, İlçe İSGBR yöneticisi tarafından yapılması,
- p) İş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimlerine yapılacak İSG ilave ödemelerinin MEBBİS İSGB modülünde bulunan aylık çalışma raporu ile aylık puantaj üzerinden yapılması, her türlü rapor, puantaj ve dokümanların il/ilçe İSGB Koordinatörü/İSGBR yöneticisi kontrolüne müteakip işveren/işveren vekili onayı ile ödemeye esas belge niteliğine kavuşturulması, MEBBİS İSGB modülü haricinde düzenlenen dokümanların dikkate alınmaması,
- r) İş sağlığı ve güvenliği profesyoneli görevinin fiilen yapılması esastır. Yolda geçen süreler fiilen yapılan görev süresi içinde değerlendirilmesi mümkün bulunmamaktadır. İSG hizmetlerinden fiilen yapılmayan görevlere ait ücret ödemelerinin yapılmaması,

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 26C621B6-5F4E-42E7-A629-ACB5EFC629C3

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Kep Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: O.  
DOLGUNYÜREK  
Merkez İSGB Koordinatörü-  
0312 413 30 15



Bakanlığımız İSG hizmetlerinin etkin ve verimli sunumu bakımından il, ilçe ve okul/kurum işveren/işveren vekilleri ile İl İSGB/İlçe İSGBR çalışanları tarafından yukarıda detayları verilen hususlarda iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi, herhangi bir aksamaya mahal verilmeden sürecin bütün taraflarca yürütülmesi gerekli görülmektedir.

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarda İSG hizmetlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesi, herhangi bir cezai işlemle karşılaşılmasa ve sürecin hassasiyetle yönetilmesi önemli görülmektedir.

Bilgilerini ve gereğini arz/rica ederim.

Ömür Fatih KARAKULLUKÇU  
Bakan a.  
Destek Hizmetleri Genel Müdürü  
İşveren Vekili

Dağıtım:

A Planı

B Planı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 26C621B6-5F4E-42E7-A629-ACB5EFC629C3

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Kep Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: O.  
DOLGUNYÜREK  
Merkez İSGB Koordinatörü-  
0312 413 30 15

